



**Pravila ravnanja v GŠ ORMOŽ v času
razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID-19
SPREMEMBE, DOPOLNITVE - začetek šol. leta
2020/21
- februar 2021
- april 2021
- šol. leto 2021/22
(v besedilu: Pravila)**



Ormož, 17. 11. 2021

KAZALO VSEBINE

1. UVOD	3
2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL.....	3
2.1 Pravna podlaga	3
2.2 Druge podlage.....	3
3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno-izobraževalnega) PROCESA.....	4
4. IZVAJANJE VIZ (vzgojno-izobraževalnega) DELA.....	4
4.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih GŠ Ormož.....	4
4.2. Izvajanje VIZ dela na daljavo	4
4.3. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami.....	4
4.4. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami	4
4.5. Pošiljanje smernic za izvedbo VIZ dela	4
5. OBSEG VIZ DELA	5
6. OSEBNA VAROVALNA OPREMA.....	5
7. UKREPI V ČASU TRAJANJA možnosti prenosa nalezljive bolezni	6
7.1. Vstop v šolo	6
7.2. Testiranje	6
7.3. Gibanje po šoli	6
7.4. Zračenje učilnic	6
7.5. Preventivni ukrepi v učilnicah.....	7
7.6. Čiščenje prostorov	7
7.7. Drugi ukrepi	7
7.8. Zaposleni	7
8. UKREPI V PRIMERU POJAVA OBOLENJA S SIMPTOMI COVID 19.....	8
9. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST	9

1. UVOD

Ta pravila so sprejeta z namenom, da se opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID-19 v GŠ Ormož.

Ta pravila predstavljajo dinamičen in ne statičen dokument. Spreminjajo se po potrebi glede na dejansko situacijo, glede na državne ukrepe, glede na pravne akte, smernice, navodila, usmeritve pristojnih institucij in v odvisnosti od epidemiološke situacije v RS. Šola jih bo dopolnjevala in spreminjala v odvisnosti od navedenega ter dopolnjena pravila oz. dopolnitve same objavljala na spletni strani šole.

2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL

2.1 Pravna podlaga

Pravno podlago za sprejem pravil predstavljajo:

- okvirni načrt sproščanja omejitvenih ukrepov, sklep Vlade RS, št. 18100-22/2020/1 z dne 29. 4. 2020.
- Sklep o izvedbi vzgojno-izobraževalnega dela v GŠ v šolskem letu 2019/2020 z dne 18. 5. 2020
- Spremembe Odloka o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja VIZ ter univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih (Ur. list RS, št.65/20)
- Odlok o določitvi za izvajanje dejavnosti v vzgoji in izobraževanju ter visokem šolstvu z dne 20. 8. 2021 in 23. 8. 2021
- Odlok o načinu izpolnjevanja pogoja prebolewnosti, cepljenja in testiranja za zajezitev širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 z dne 13. 9. 2021
- Odlok o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19, Številka: 603-1/2021/96, dne 6.

2.2 Druge podlage

Pravila so sprejeta tudi na podlagi spodnjih dokumentov:

- Okrožnica MIZŠ št. 6030-1/2020/31 z dne 8. 5. 2020
- Higijenskih priporočil za izvajanje pouka v Osnovni šoli (za učence prve triade in devetošolce) v času epidemije COVID -19 (NIJZ, 8. 5. 2020)
- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje, št. 10-1/2020 z dne 5. 5. 2020
- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje – področje pediatrije z dne 30. 4. 2020
- Priporočil za prehod iz izobraževanja na daljavo v izobraževanje na šoli oziroma v oddelku za učence 1. triade v OŠ (ZRSŠ, št. 091-13/2020-1 z dne 8. 5. 2020).
- Smernice za začetek šolskega leta z upoštevanjem MODUL-a B
- Okrožnica MIZŠ št. 6030-1/2021/24
- Okrožnica MIZŠ št. 6030-1/2021/26
- Okrožnica MIZŠ Številka: 6030-1/2021/46 Datum: 28. 4. 2021
- Okrožnica MIZŠ št.: 6030-1/2021/69, 6030-1/2021/70, 6030-1/2021/71
- Smernice za začetek šolskega leta 2021/22 z upoštevanjem MODUL-a B
- Okrožnica MIZŠ št.: 6030-1/2021/80
- Okrožnica MIZŠ št: 6030-1/2021/93
- Okrožnica MIZŠ Številka: 603-1/2021/97
- Okrožnica MIZŠ, dodatna pojasnila Številka: 603-1/2021/98

3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno-izobraževalnega) PROCESA

Organizacija dela v času izvajanja pouka v šoli z upoštevanjem vseh smernic za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni COVID-19 zajema vse deležnike VIZ procesa: učence, učitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v šoli, starše, tretje osebe, ki so v stiku s šolo (dobavitelji,... itd).

4. IZVAJANJE VIZ (vzgojno-izobraževalnega) DELA

4.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih GŠ Ormož

Pouk se od 3. 5. 2021 dalje v celoti izvaja v šoli. Pouk bo potekal v skladu s priporočili NIJZ. Z novim šolskim letom 2021/22 se pouk izvaja po modelu-B.

4.2. Izvajanje VIZ dela na daljavo

VIZ delo za učence, ki so napoteni v karanteno se pouk nadaljuje v obliki izobraževanja na daljavo.

VIZ delo za učence, ki od 17. 11. 2021 ne izpolnjujejo pogoja PCT se pouk nadaljuje v obliki izobraževanja na daljavo.

4.3. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za učence, ki pouka v šolskih prostorih ne morejo obiskovati zaradi zdravstvenih omejitev, se nadaljuje v obliki izobraževanja na daljavo.

4.4. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za zaposlene, ki podajo izjavo, da so v rizični skupini, se organizira skladno s potrebami delovnega procesa in skladno z veljavno zakonodajo s področja delovnih razmerij oziroma lahko, ob dogovoru s starši, nadaljujejo s poukom na daljavo.

4.5. Pošiljanje smernic za izvedbo VIZ dela

Šola je preko e-glasbene obvestila starše oziroma skrbnike o načinu izvajanja dela v VIZ poudarek je na upoštevanju smernic za zaježitev virusa.

5. OBSEG VIZ DELA

V času veljavnosti teh pravil se VIZ delo v prostorih GŠ Ormož izvaja:

- individualni pouk
- pouk PGV in GP
- pouk nauka o glasbi in solfeggia
- pouk komornih skupin, orkestrov (seksijske vaje- pri večjih skupinah) in pevskega zbora
- pouk plesne pripravnice in baleta
- **šolski nastopi, koncerti**
- **govorilne ure**
- **roditeljski sestanki**
- **seje organov šol in učiteljskega zbora**
- **sestanki aktivov**
- **drugi sestanki, zbori, seje, srečanja**

Dejavnosti, zapisane v odebeljenem besedilu, se smiselno, v odvisnosti od narave posameznega primera in zmožnosti udeležencev ob vsakokratni presoji učinkovitosti in ekonomičnosti procesa, izvajajo na daljavo z uporabo informacijske tehnologije ali v dopisni obliki (po elektronski pošti).

Starši lahko informacije od učiteljev pridobivajo preko telefonskega klica ali po elektronski pošti.

6. OSEBNA VAROVALNA OPREMA

Učitelji in vsi drugi zaposleni v šoli nosijo zaščitne maske ves čas, ko so v prostorih šole, tudi med poučevanjem. Izjemoma lahko učitelji trobil, pihal in petja med poukom ne uporabljajo mask, poskrbijo pa za varovanje z zadostno varnostno razdaljo in rednim razkuževanjem rok in zračenjem prostora (5-minutni odmori pri individualnem pouku in 10-minutni odmori pri skupinskem pouku).

Pri skupinskem pouku (NGL, SFG) učenci nosijo zaščitne maske.

Nošenje mask ni obvezno za učence pri pouku trobil, pihal, petja, plesne pripravnice in baleta, predšolske glasbene vzgoje in glasbene pripravnice.

Pri ostalem skupinskem pouku – orkestri se maske uporabljajo smiselno.

V skupnih prostorih nosijo zaščitne maske vsi učenci. Maska ni obvezna za otroke do dopolnjenega 6. leta starosti.

Če je le mogoče učenci tudi med individualnim poukom nosijo maske.

Maska ni obvezna za nastopajoče na javnih prireditvah.

Nošenje mask bomo prilagajalo glede na stanje epidemije oziroma glede na navodila s strani MIZŠ.

Vsi zaposleni in učenci so bili že maja 2020 seznanjeni z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske z infografiko, nameščeno po šoli v skupnih prostorih. Pred namestitvijo maske si je potrebno temeljito umiti ali razkužiti roke.

S tem bomo v začetku šolskega leta spet seznanili vse učence naše šole in njihove starše oziroma skrbnike.

7. UKREPI V ČASU TRAJANJA možnosti prenosa nalezljive bolezni

7.1. Vstop v šolo

Vsi, ki opravljajo delo v šoli, morajo izpolnjevati pogoj PCT. Prav tako morajo izpolnjevati PCT pogoj vsi učenci ter vse druge osebe, ki prihajajo v šolo. PCT pogoja ni potrebno izpolnjevati otrokom, ki so vpisani v vrtec.

V šolo učenci in zaposleni vstopajo in izstopajo skozi premična steklena vrata.

Vstop v šolo je dovoljen izključno učencem in zaposlenim. Izjemoma lahko starši do vključno 2. razreda otroke pospremiti v avlo šole.

Pri vstopu morajo vsi nositi zaščitne maske.

Ob vstopu v šolo si vstopajoči razkuži roke z razkužilom, ki je na voljo v avli šole.

Po razkužitvi rok se učenci odpravijo do učilnice. Počakajo pred njo, učitelj odpre vrata učilnice in učenca povabi k pouku.

Druge osebe v šolo lahko vstopajo izključno po predhodni najavi, izpolnjevanju PCT pogoja in ob uporabi zaščitne maske, ki so si jo dolžne priskrbeti same.

7.2. Testiranje

V šoli je organizirano samotestiranje za zaposlene, ki ne izpolnjujejo PCT pogoja. Zaposleni se testirajo na 48ur. Po vsakem testiranju podpišejo izjavo o rezultatu testiranja, ki se hrani v tajništvu šole.

Zaposleni se lahko testirajo tudi s HAG in PCR testi v zavodih, kjer izvajajo omenjene teste. V primeru pozitivnega testa se delavec poslužuje protokola okužene osebe.

Učenci se samotestirajo trikrat na teden v osnovnih oziroma srednjih šolah. V glasbeni šoli pokažejo evidenčni list samotestiranja in negativnega rezultata.

7.3. Gibanje po šoli

Učenci se po šoli ne zadržujejo. V šolo pridejo največ 5 minut pred začetkom pouka in šolo zapustijo takoj po koncu pouka. V tem času se ne preobuvajo, zato v učilnico hodijo obuti in s seboj nosijo vrhnje oblačilo. Starše počakajo pred šolo. Na pouk počakajo pred učilnico. Vrata odpira in zapira samo učitelj.

Druženje po šoli je prepovedano.

Če mora učenec na stranišče, upošteva vsa higienska priporočila.

7.4. Zračenje učilnic

Učitelj 10 minut pred pričetkom pouka temeljito prezrači učilnico tako, da odpre vsa razpoložljiva okna in pusti odprta vrata. Okna nato zapre, če pa je vreme primerno, lahko

ostanejo priprta. Pred začetkom pouka z drugim učencem, učitelj prezrači učilnico in razkuži površine.

V času trajanja celotnega pouka se dnevno zračijo učilnice med 5-minutni odmori pri individualnem pouku in 10-minutni odmori pri skupinskem pouku.

7.5. Preventivni ukrepi v učilnicah

V učilnicah so:

- koši za smeti,
- razkužilo za roke.

Učilnico odpira in zapira samo učitelj. Ob vstopu v učilnico si učenci razkužijo roke.

Ob odhodu domov si učenci razkužijo roke.

Učence mora učitelj dosledno spodbujati k rednemu in pravilnemu umivanju oziroma razkuževanju rok.

Starše se zaprosi, da imajo učenci s seboj sledeče dodatne potrebščine:

- dodatna oblačila – ker se učilnice veliko zračijo.

7.6. Čiščenje prostorov

Šola zagotavlja, da so šolski prostori temeljito očiščeni z običajnimi sredstvi, ki jih sicer uporablja za čiščenje, dan pred ponovnim pričetkom pouka.

Nadalje šola zagotavlja, da tekom trajanja pouka poteka redno čiščenje in razkuževanje površin. Pred začetkom pouka čistilca izvedeta temeljito čiščenje vseh prostorov v stalni uporabi z razkuževanjem miz, stolov, kljuk, ograj, držal in drugih površin, ki se jih učenci in zaposleni dotikajo.

Čistilca praznita koše za smeti 1x dnevno.

Čistilca imata zagotovljeno zadostno količino ustreznih razkužil in osebne varovalne opreme.

7.7. Drugi ukrepi

Šola je pred ponovnim pričetkom pouka poskrbela za intenzivno izpiranje vodovodnega omrežja tako, da je povečala pretok pitne vode v vodovodnem omrežju na vseh pipah v stavbi za najmanj 15 minut. Poleg tega bo šola izvajala redna preventivna izpiranja vodovodnega omrežja tudi nadalje, 1x na teden.

7.8. Zaposleni

Za zaposlene velja smiselno enako pravilo – upoštevanje medsebojne razdalje 1,5 – 2,0m; v zbornici mora imeti zaposleni na vsaki strani en stol prost; v zbornici je hkrati lahko le toliko zaposlenih, da lahko ohranjajo predpisano razdaljo.

Tudi v drugih prostorih (sanitarije, hodniki, skupni prostori) zaposleni spoštujejo socialno distanco.

V šoli se tisti, ki ne izpolnjujejo pogoja PCT testirajo na 48 ur oziroma prinesejo potrdilo o testiranju s HAG ali PCR testom.

Konference se organizirajo tako, da se upoštevajo vse smernice za preprečevanje prenašanja nalezljivih bolezni, po potrebi preko video konference.

8. UKREPI V PRIMERU POJAVA OBOLENJA S SIMPTOMI COVID 19

V kolikor zboli učenec, učitelj pokliče starša in ga skupaj z učencem počaka pred šolo ali v prostoru za izolacijo (učilnica v pritličju šole, kjer poučuje ravnateljica). Med tem, ko čakata starše, oba nosita zaščitno masko in se držita vseh priporočil NIJZ-ja (varnostna razdalja, higiena kihanja, kašljanja).

Učenec ne sme domov z javnim prevozom. Ko učenca odpeljejo, se za njim vse razkuži in prezrači.

Če se pozneje izkaže, da je učenec pozitiven na Covid-19, o tem starši obvestijo vodstvo šole. Sproži se epidemiološka raziskava, s katero se poiščejo tesni in visoko rizični stiki. Na podlagi tega se obvesti vse udeležene. Pozneje se izdajo odločbe o karanteni. Odločbe o karanteni izda NIJZ.

V kolikor zboli učitelj, se umakne z delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je okužen s Covid-19, je postopek enak kot je opisan zgoraj.

V primeru pojava okužbe šola zagotovi temeljito zračenje, čiščenje in razkuževanje celotne šolske stavbe.

Osnovne informacije o COVID-19 Okužba z virusom SARS-CoV-2 lahko povzroči koronavirusno bolezen 2019 oz. COVID-19. Inkubacijska doba (čas med okužbo in pojavom bolezni) je lahko do 14 dni, povprečno približno 6 dni. Bolezen se najpogosteje kaže z znaki/simptomi okužbe dihal, to je s slabim počutjem, utrujenostjo, nahodom, vročino, kašljem in pri težjih oblikah z občutkom pomanjkanja zraka. Pri približno 80% okuženih bolezen poteka v lažji obliki. Pri otrocih je potek bolezni praviloma lažji, tveganje za težek potek in zaplete pa se poveča pri starejših (zlasti starejših od 60 let) in osebah s pridruženimi boleznimi, kot so srčno-žilne bolezni, bolezni pljuč, jeter, ledvic, sladkorna bolezen, imunske pomanjkljivosti ipd. Za težji potek bolezni je značilna pljučnica. Za potrditev ali izključitev okužbe s SARS-CoV-2 je potrebno mikrobiološko testiranje. Okužba s SARS-CoV-2 se med ljudmi prenaša kapljično, z izločki dihal. Za prenos potreben tesnejši stik z bolnikom (razdalja do bolnika manj kot 1,5 m). Okužba je možna tudi ob stiku s površinami, onesnaženimi z izločki dihal. Za preprečevanje okužbe je tako najpomembnejša dosledna higiena rok in kašlja. Podrobna navodila za preprečevanje okužbe in več informacij na spletni strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-2019-ncov>.

Vir: NIJZ

9. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST

- Ta pravila je sprejela ravnateljica GŠ Ormož. Pravila so prilagojena glede na okrožnice, ki jih pošilja MIZŠ in začnejo veljati takoj po objavi na spletni strani šole in oglasni deski v zbornici ter avli šole. Veljajo in uporabljajo se do preklica upoštevne pravnega akta ali več teh, ki urejajo to materijo, ali do sprejema novega pravnega akta, ki razveljavlja tiste pravne akte, ki so podlaga za sprejem dokumentov in aktov, na katerih temeljijo ta Pravila. Posamezne spremembe veljajo z dnem, ko so objavljene na spletni strani šole, bodisi v sklopu popravljenih Pravil bodisi posamično.

V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnateljice šole.

Kraj in datum: Ormož, 17. 11. 2021

Tatjana Petek, ravnateljica

